

# PAS A PAS DANS GAIA

BP 404  
01012 BOURG-EN-BRESSE Cedex

Bourg-en-Bresse, le 29 septembre 2025

## Pas à pas Inscription Individuelle dans GAIA

### Procédure de consultation et d'inscription aux animations pédagogiques de circonscription 2025-2026

**La campagne d'inscription de la circonscription de BAGE se déroulera du 3 octobre au 17 octobre 2025 inclus.**

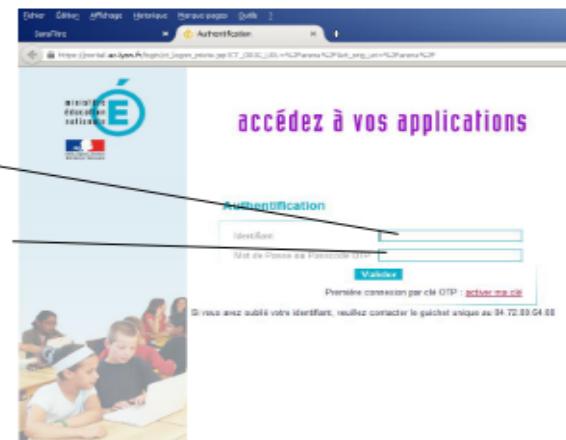
#### 1. Accéder aux applications

Pour consulter le plan de formation ou réaliser votre inscription, vous devez vous connecter à l'adresse suivante : <https://portail.ac-lyon.fr/>

Vous arrivez alors sur cette page.

Vous devez vous authentifier :

- dans la case « **Identifiant** » : il s'agit généralement de la 1ère lettre du prénom suivie du nom, sans espace
- dans la case « **Mot de Passe ou Passcode OTP** » ; si le mot de passe n'a jamais été utilisé ou modifié, il s'agit du NUMEN. Si le mot de passe a été perdu, appeler le guichet unique (04 72 80 64 88).
- cliquez sur le bouton **Valider**



Outils Éditeur Affichage Historique Marque-pages Outils |

SesEditeurs ARENA - Accueil

https://portail.ac-lyon.fr/arena/pages/accueil.jsp

Google

Gérer mes favoris Déconnexion

Dernière connexion le 08/07/2015 à 11:35

**ARENA - Accédez à vos applications**

Bienvenue Votre Prénom et votre Nom

Message de votre Académie

ATTENTION :  
M@jistère sera indisponible du mercredi 15 juillet au lundi 20 juillet.

**Vie scolaire**  
Accès à Vie scolaire

**Livret personnel de compétences (LPC)**  
Accès au livret

**Suivi et exploitation des résultats des évaluations**  
Saisie et exploitation de SEREVA 5ème

**Livret Scolaire du Lycée (LSL)**  
Accès au livret scolaire

Applications locales de gestion de scolarité du 2nd degré  
Consultation des places vacantes (Orilyon)

Recherche

**Scolarité du 2nd degré**

**Examens et concours**

**Gestion des personnels**

**Enquêtes et Pilotage**

**Formation à distance**

**Intranet, Référentiels et Outils**

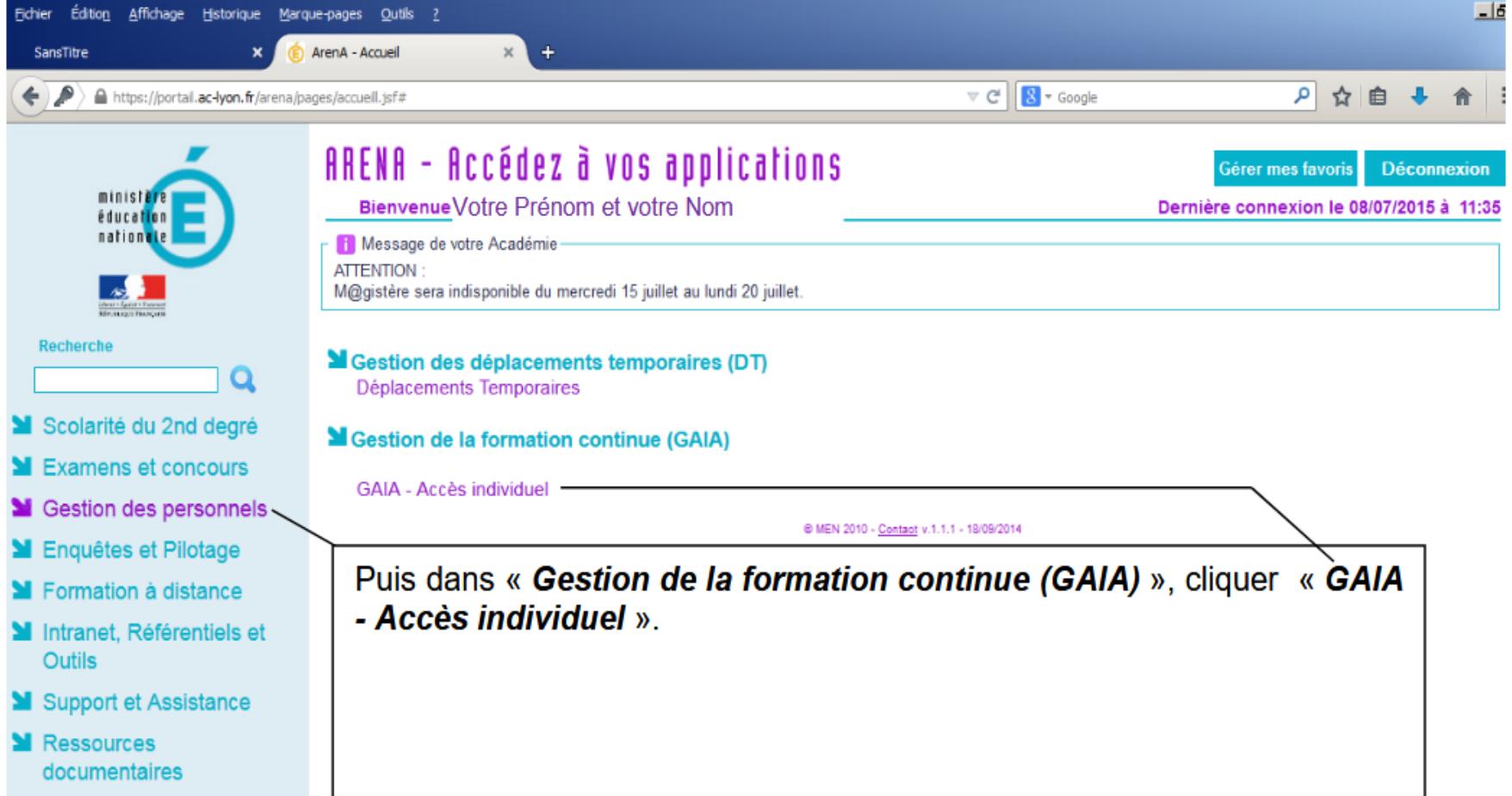
**Support et Assistance**

**Ressources documentaires**



© MEN 2010 - Contact v.1.1.1 - 16/08/2014

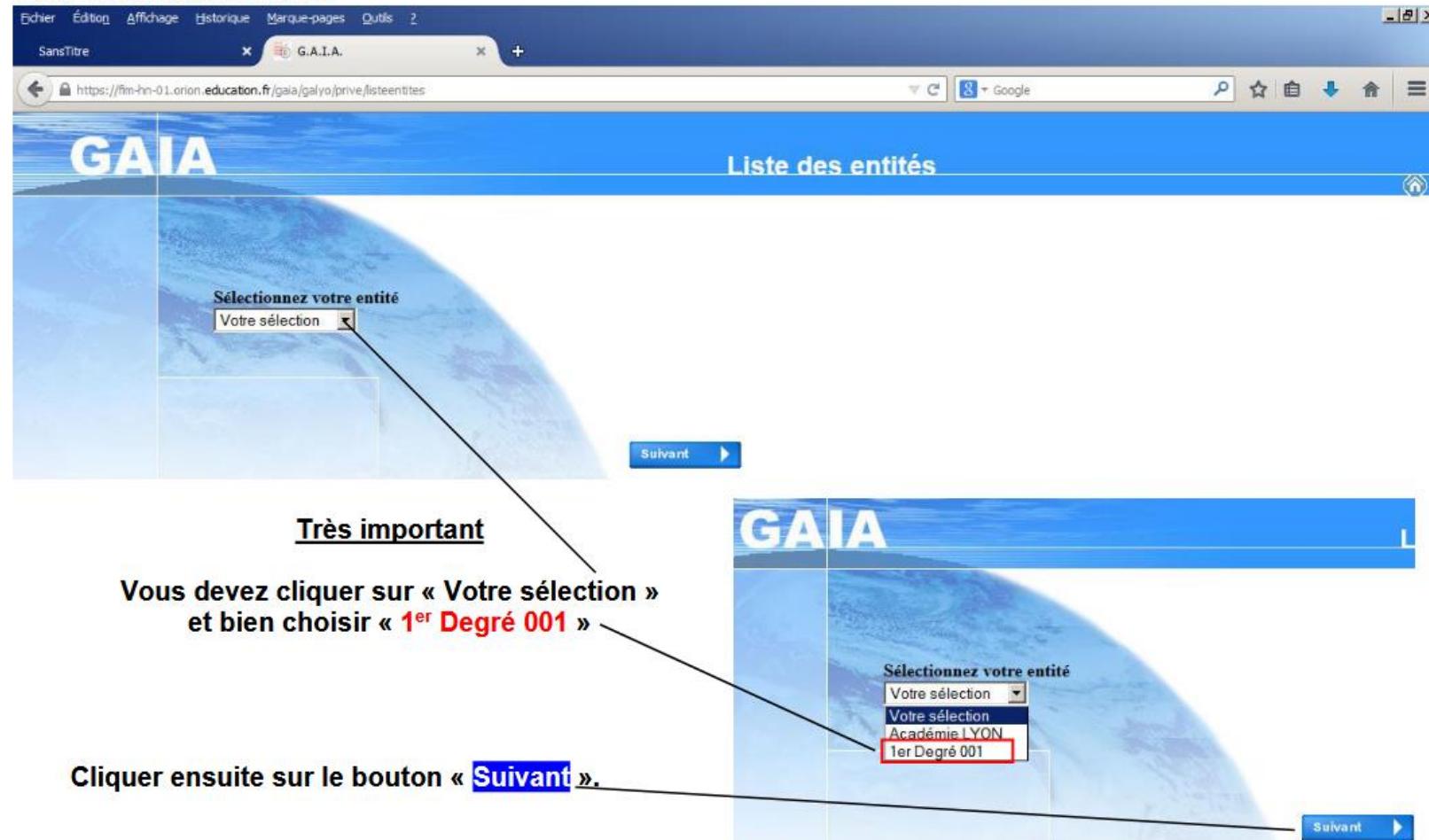
**Cliquez dans le menu à gauche : « *Gestion des personnels* ».**



The screenshot shows a web browser window for the ARENA portal. The URL is https://portal.ac-lyon.fr/arena/pages/accueil.jsf#. The page title is "ARENA - Accédez à vos applications". On the left, there's a sidebar with links like "Scolarité du 2nd degré", "Examens et concours", and "Gestion des personnels". The main content area has a purple header "Bienvenue Votre Prénom et votre Nom". It displays a message from the Académie: "Message de votre Académie" and "ATTENTION : M@gistère sera indisponible du mercredi 15 juillet au lundi 20 juillet.". Below this, there are two main sections: "Gestion des déplacements temporaires (DT)" and "Gestion de la formation continue (GAIA)". A callout box points to the "GAIA - Accès individuel" link in the "Gestion de la formation continue (GAIA)" section. The text in the callout box reads: "Puis dans « **Gestion de la formation continue (GAIA)** », cliquer « **GAIA - Accès individuel** »."

⇒ Vous êtes redirigés vers GAIA.

Voici votre nouvel écran



The screenshot shows a web browser window titled "G.A.I.A." displaying the "Liste des entités" (List of entities) page. The page features a large blue header with the "GAIA" logo and a blue footer. In the center, there is a large image of Earth. A dropdown menu is open, labeled "Sélectionnez votre entité" (Select your entity), with the option "Votre sélection" (Your selection) highlighted. Below the dropdown is a "Suivant" (Next) button. A callout arrow points from the text "Très important" (Very important) to the dropdown menu. Another callout arrow points from the text "Vous devez cliquer sur « Votre sélection » et bien choisir « 1er Degré 001 »" (You must click on "Votre sélection" and choose "1er Degré 001") to the same dropdown menu. A third callout arrow points from the text "Cliquer ensuite sur le bouton « Suivant »." (Then click the "Next" button) to the "Suivant" button.

**Très important**

**Vous devez cliquer sur « Votre sélection » et bien choisir « 1<sup>er</sup> Degré 001 »**

Cliquer ensuite sur le bouton « **Suivant** ».

NOM PRENOM N°ECOLE ADRESSE ECOLE

# GAIA

Page d'Accueil  
I 001

DIR SERVICES DEPARTEMENTAUX EN DE L'AIN ENTREE ENSEIGNANT

Si vous souhaitez vous **inscrire** aux animations, cliquer sur « Inscription individuelle » (partie 3 de ce document)

Si vous souhaitez **consulter** le plan de formation, cliquer sur « Consultation du plan » (partie 2 de ce document)

DIR SERVICES DEPARTEMENTAUX EN DE L'AIN

## 2. Consultation du plan de formation dans Gaïa

GAIA

Consultation du plan de formation

Recherche de dispositif de formation

Identifiant du dispositif :

Précisez un ou plusieurs critères de recherche...

OU

Année de gestion :

Un ou plusieurs mots significatifs des dispositifs de formation recherchés (des mots l'un à la suite de l'autre en les séparant par un tiret) :

Objectif :

Thème :

Ecrire dans l'espace « **Identifiant du dispositif** » le **numéro 25D0010003**.

Cliquez sur le bouton « **Valider** ».

18D0010002 CIRCONSCRIPTION D'AMBERIEU

- 16313 0201-PARCOURS CYCLE 1 LE NOMBRE
- 16572 0202-PARCOURS CYCLE 1 NEUROSCIENCES
- 16573 0203-PARCOURS CYCLE 1 VOCABULAIRE ET COMPREHENSION
- 16574 0204-PARCOURS CYCLE 2 CALCUL
- 16575 0205-PARCOURS CYCLE 2 ECRIRE POUR APPRENDRE A LIRE
- 16576 0206-PARCOURS CYCLE 3 FRACTIONS ET DECIMAUX
- 16577 0207-PARCOURS CYCLE 3 ECRIRE AU QUOTIDIEN

**Retour**

Cliquez sur la petite loupe pour accéder aux informations détaillées du module.

- Pour sortir, cliquer sur le bouton « **Retour** » en bas de page (faire défiler la page à droite).
- Pour s'inscrire sans revenir au menu d'accueil, cliquer dans le menu à gauche sur « **Inscription Individuelle** ».

### **3. Procédure d'inscription dans Gaïa**

Vous avez cliqué sur « **Inscription individuelle** », vous pouvez vous inscrire aux animations pédagogiques.

GAIA

Inscription Individuelle

Niveau • Votre sélection

champ obligatoire •

Précédent Suivant

Commencer par renseigner votre niveau (ne pas tenir compte des numéros). Par exemple : 24 CM1 CM2  
Puis cliquer sur le bouton « **Suivant** ».

Cliquez sur le bouton « **Rechercher** ».

INSCRIPTION AUX ANIMATIONS PEDAGOGIQUES

Voici la liste des calendriers d'inscription en cours à votre disposition.

Pour vous inscrire à un dispositif, recherchez-le sur un calendrier particulier d'inscription en cliquant sur l'icône ou sur l'ensemble des calendriers d'inscription ouverts en cliquant sur le bouton Rechercher.

ANIMATION PEDAGOGIQUE AMBERIEU (période d'inscription : du 30/08/2017 au 14/09/2017)

ANIMATION PEDAGOGIQUE DEPARTEMENTALE (période d'inscription : du 30/08/2017 au 14/09/2017)

Rechercher

Ecrire dans l'espace « Identifiant du dispositif » le numéro de votre circonscription :

Ambérieu : 25D0010002	Montrevel : 25D0010009
Bâgé : 25D0010003	Oyonnax : 25D0010010
Belley : 25D0010004	Péron : 25D0010011
Bourg : 25D0010005	Poncin : 25D0010012
Gex : 25D0010006	Valserhône : 25D0010013
Jassans : 25D0010007	Villars : 25D0010014
Miribel : 25D0010008	

The screenshot shows the GAIA individual registration interface. The top navigation bar includes the GAIA logo, the title "Inscription individuelle", and a user ID "I 001". On the left, there is a sidebar with links: Accueil, Consultation du Calendrier, suivi de formation, Inscription individuelle, and Consultation du Plan. The main content area has a blue header "Recherche d'un dispositif" with instructions: "Veuillez renseigner l'identifiant du dispositif ou un mot du libellé et / ou un thème. Cliquez sur Suivant pour afficher la liste des dispositifs." Below this are three input fields: "Identifiant du dispositif" (with a red arrow pointing to it), "Un mot du libellé" (with a red arrow pointing to it), and "Thème" (with a red arrow pointing to it). At the bottom are "Précédent" and "Suivant" buttons.

Cliquer sur le bouton « **Suivant** ».

Veuillez choisir vos modules en cliquant sur le libellé du dispositif auquel vous souhaitez candidater

**ANIMATION PEDAGOGIQUE AMBERIEU** (période d'inscription du 11/10/2018 au 13/10/2018)

18D0010002 CIRCONSCRIPTION D'AMBERIEU



Précédent

Cliquer sur l'intitulé souligné du dispositif affiché

Vous obtenez :

**1/ Soit une liste de modules**

Veuillez cocher le ou les modules souhaité(s).

18D0010002 CIRCONSCRIPTION D'AMBERIEU			
<input type="checkbox"/> 16313	0201-PARCOURS CYCLE 1 LE NOMBRE		Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUAL
<input type="checkbox"/> 16572	0202-PARCOURS CYCLE 1 NEUROSCIENCES		Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUAL
<input type="checkbox"/> 16573	0203-PARCOURS CYCLE 1 VOCABULAIRE ET COMPREHENSION		Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUAL
<input type="checkbox"/> 16574	0204-PARCOURS CYCLE 2 CALCUL		Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUAL
<input type="checkbox"/> 16575	0205-PARCOURS CYCLE 2 ECRIRE POUR APPRENDRE A LIRE		Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUAL
<input type="checkbox"/> 16576	0206-PARCOURS CYCLE 3 FRACTIONS ET DECIMAUX		Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUAL
<input type="checkbox"/> 16577	0207-PARCOURS CYCLE 3 ECRIRE AU QUOTIDIEN		Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUAL

Cocher la ou les cases des formations souhaitées.

Selectionner le motif « **Dev qualifications ou acquisitions nouvelles** » dans le menu déroulant (le motif n'a pas d'incidence sur la composition des listes des stagiaires mais est obligatoire).

**2/ Soit une liste de modules avec des dates sessions**, qui vous permettent de choisir les groupes (selon les éléments fournis par les IEN)

veillez cocher la ou les modules souhaité(s).

D0010002 CIRCONSCRIPTION D'AMBERIEU	Motif:
<input type="checkbox"/> 16313 0201-PARCOURS CYCLE 1 LE NOMBRE	DEV QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF
<input type="checkbox"/> Groupe 01	16/10/2018 09:00 > 16/10/2018 16:00
<input type="checkbox"/> Groupe 02	16/10/2018 09:00 > 16/10/2018 16:00
<input type="checkbox"/> Groupe 03	16/10/2018 09:00 > 16/10/2018 16:00
<input type="checkbox"/> 16572 0202-PARCOURS CYCLE 1 NEUROSCIENCES	DEV QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF
<input type="checkbox"/> 16573 0203-PARCOURS CYCLE 1 VOCABULAIRE ET COMPREHENSION	DEV QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF

Cocher la ou les cases des formations souhaitées.

Sélectionner le motif « **Dev qualifications ou acquisitions nouvelles** » dans le menu déroulant (le motif n'a pas d'incidence sur la composition des listes des stagiaires mais est obligatoire).

Quand vous avez choisi les animations pédagogiques, cliquer sur « **Suivant** » en bas de page (faire défiler la page). Le récapitulatif des vœux apparaît.

INSCRIPTION AUX ANIMATIONS PEDAGOGIQUES

Pour terminer votre inscription, cliquez sur **Suivant**.

NOM PRENOM

ANIMATION PEDAGOGIQUE AMBERIEU (période d'inscription : du 11/10/2018 au 13/10/2018)

16D0010002 CIRCONSCRIPTION D'AMBERIEU	Motif:
<input type="checkbox"/> 16574 0204-PARCOURS CYCLE 2 CALCUL	DEV QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF
<input type="checkbox"/> 16575 0205-PARCOURS CYCLE 2 ECRIRE POUR APPRENDRE A LIRE	DEV QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF

Rechercher      Suivant ➤

Cliquer sur « **Suivant** » si les candidatures vous conviennent (« **Précédent** » pour reprendre vos choix).

Vous arrivez sur cette dernière page.

Mme RAVOUX ALINE, voici un récapitulatif de vos candidatures. Si tous les éléments indiqués vous paraissent corrects, vous pouvez valider ces candidatures en cliquant sur le bouton **Confirmer**.

Je souhaite recevoir un récapitulatif de mes candidatures, à l'adresse électronique ci-dessous.

Adresse électronique : Aline.Faillard@ac-lyon.fr

Votre adresse ac-lyon.fr

NOM PRENOM

INSCRIPTION AUX ANIMATIONS PEDAGOGIQUES

ANIMATION PEDAGOGIQUE AMBERIEU (période d'inscription : du 11/10/2018 au 13/10/2018)

18D0010002 CIRCONSCRIPTION D'AMBERIEU	DEV7 QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF
..... 16574 0204-PARCOURS CYCLE 2 CALCUL	DEV7 QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF
..... 16575 0205-PARCOURS CYCLE 2 ECRIRE POUR APPRENDRE A LIRE	DEV7 QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF

**TRES IMPORTANT :**

*Cocher la case « Je souhaite recevoir un récapitulatif de mes candidatures, à l'adresse électronique ci-dessous. » pour recevoir par courrier électronique un accusé de réception ainsi que le récapitulatif des candidatures (en haut à gauche).*  
*Cliquer sur « Confirmer », en bas à droite.*

Afin de palier au dysfonctionnement rencontré sur GAIA individuel lors de la validation des inscriptions individuelles (message d'erreur lors de la validation des inscriptions individuelles), nous vous demandons de ne pas cocher la case "recevoir le récapitulatif par mail".

Malgré ce message d'erreur, cela n'affecte en rien le reste. L'enregistrement des données est effectué et les inscriptions sont bien prises en compte.

**L'inscription est terminée.** Vous ne pouvez plus modifier vos choix. En cas de difficulté ou d'erreur, le service formation continue reste à votre disposition. (04 74 45 58 63, ce.ia01-fc1@ac-lyon.fr)

Normalement après tout cela vous êtes inscrit au PDF de BAGE !